

**«Ақмола облысы білім
басқармасының Сандықтау
ауданы бойынша білім бөлімі
Владимировка ауылының негізгі
орта мектебі» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі**

Владимировка селосы
Ыбрай Алтынсарин көшесі
тел. 9-84-02

**Коммунальное государственное
учреждение «Основная средняя школа
села Владимировка отдела образования
по Сандыктаускому району управления
образования Ақмолинской области»**

село Владимировка
ул. Ыбрая Алтынсарина
тел. 9-84-02

БҰЙРЫҚ

02.09.2025 ж.

Владимировка селосы

ПРИКАЗ

№ 28

село Владимировка

Об организации питания обучающихся в 2025-2026 учебном году

В целях обеспечения качественного и безопасного питания обучающихся, во исполнение Кодекса РК «О здоровье народа и системе здравоохранения», а также на основании Приказа Министра образования и науки РК от 31 октября 2018 года № 598 «Об утверждении Правил организации питания обучающихся в государственных организациях среднего образования», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. **Организовать бесплатное горячее питание** для следующих категорий обучающихся:
 - учащихся 1–4 классов (100% охват);
 - детей из семей, имеющих право на получение государственной адресной социальной помощи;
 - детей из семей, не получающих государственную адресную социальную помощь, в которых среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума;
 - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - детей из семей, попавших в чрезвычайную ситуацию.
2. **Утвердить состав Комиссии по мониторингу качества питания (МККП)** в соответствии с требованиями Правил № 598 (в состав включить представителей администрации, медицинского работника, органов самоуправления и родительской общественности).
3. **Бракеражной комиссии:**
 - Ежедневно проводить органолептическую оценку качества готовых блюд.
 - Результаты проверки вносить в «Журнал органолептической оценки качества готовых блюд (бракеражный журнал)».
 - Соблюдать требования к отбору и хранению суточных проб.
4. **Медицинскому работнику Мариничевой С.А.:**
 - Обеспечить контроль за санитарным состоянием пищеблока, соблюдением графиков мытья посуды и личной гигиены персонала.
 - Контролировать соблюдение утвержденного перспективного 4-х недельного меню.
5. **Классным руководителям:**
 - Обеспечить своевременную подачу заявок на питание (до 09:00 ежедневно).
 - Вести разъяснительную работу с обучающимися и родителями о культуре здорового питания.
6. **Контроль за исполнением** данного приказа оставляю за собой.

Директор школы :



Б.С.Жаксыбаев